

## JIWAJI UNIVERSITY, GWALIOR

S. No./Store/2020/1010

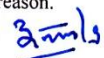
Date : 20-10-2020

### Amendment E-Tender Notice

Online-E Tenders on <https://mptenders.gov.in> are invited from the reputed and established manufacturers/importers and authorized dealers for Supply and Installation of Equipments, Lift, Furniture at SOS, Jiwaji University, Gwalior. The Tender Documents along with all Terms and Conditions can also be seen in University website [www.jiwaji.edu](http://www.jiwaji.edu)

S. No	Tender ID MP/JUG/ Tender No.	Description of work	Qty.	Estimates cost of work	EMD	Cost of Tender (Non refundable)	Time of Completion
1.	2020_JIWAJ_	Supply & Installation of Single Crystal X-ray Diffractometer	01	2,00,00,000/-	6,60,000/-	12,500/-	4 Months
2.		Supply & Installation of Benchtop NMR Spectrometer	01	80,00,000/-	2,40,000/-	10,000/-	4 Months
3.		Supply & Installation of HPC Cluster	01	1,50,00,000/-	4,50,000/-	12,500/-	4 Months
4.		Supply & Installation of SEM-EDAX	01	1,00,00,000/-	3,00,000/-	12,500/-	4 Months
5.		Supply & Installation of PPMS	01	2,20,00,000/-	6,60,000/-	15,000/-	4 Months
6.		Supply & Installation of GC-MS	01	70,00,000/-	2,10,000/-	10,000/-	4 Months
7.		Supply & Installation of CHN Analyser	01	40,00,000/-	1,20,000/-	5,000/-	4 Months
8.		Supply & Installation of AAS	01	35,00,000/-	1,20,000/-	5,000/-	4 Months
9.		Supply & Installation of Automated Nucleic Acid Extractor	01	25,00,000/-	70,000/-	5,000/-	4 Months
10.		Supply & Installation of Real Time PCR	01	20,00,000/-	60,000/-	5,000/-	4 Months
11.		Supply & Installation of Automatic Kjeldahl Nitrogen Analyser	01	15,00,000/-	45,000/-	2000/-	4 Months
12.		Supply & Installation of Laboratory Fermentor	01	12,00,000/-	36,000/-	2000/-	4 Months
13.		Supply & Installation of Gel Doc System	01	12,00,000/-	36,000/-	2000/-	4 Months
14.		Supply & Installation of Total Organic Carbon System	01	9,00,000/-	27,000/-	2000/-	4 Months
15.		Supply & Installation of Biosafety Cabinet	01	8,00,000/-	24,000/-	2000/-	4 Months
16.		Supply & Installation of Aerosol Mass monitor	01	4,00,000/-	12,000/-	2000/-	4 Months
17.		Supply & Installation of Microarray System	01	1,00,00,000/-	3,00,000/-	12,500/-	4 Months
18.		Supply & Installation of Cryostat	01	16,00,000/-	48,000/-	2000/-	4 Months
19.		Supply & Installation of Automatic Rotary Microtome	01	15,00,000/-	45,000/-	2000/-	4 Months
20.		Supply & Installation of Ultra-Low Temperature Freezer (-80°C)	01	8,00,000/-	24,000/-	2000/-	4 Months
21.		Supply & Installation of Behaviour & Activity Test System	01	65,00,000/-	1,95,000/-	10,000/-	4 Months
22.	2020_JIWAJ_	Supply of Furniture	01	70,00,000/-	2,10,000/-	10,000/-	4 Months
23.	2020_JIWAJ_	Supply & Installation of Lift	06	1,20,00,000/-	3,60,000/-	12,500/-	4 Months
24.	2020_JIWAJ_	Selling of Raddee	-	10,00,000/-	30,000/-	2,000/-	3 Months
25.	2020_JIWAJ_	Supply of Degree Container	80,000	9,00,000/-	27,000/-	2000/-	3 Months
26.	2020_JIWAJ_	Supply & Installation of Hand Made Paper Machinery & other equipments	Complete Plant	9,00,000/-	27,000/-	2000/-	3 Months
27.	2020_JIWAJ_	Supply & Installation of RFID for Library	-	18,00,000/-	54,000/-	2000/-	3 Months
28.	2020_JIWAJ_	Supply & Installation of Computer Center for Examination	-	5,00,00,000/-	15,00,000/-	15,000/-	4 Months

1. Last date of purchase of tender on line **23.11.2020** up to 5:00 P.M.
2. Last date of submission of online price bid **25.11.2020** up 5:00 P.M.
3. Last date of submission of earnest, affidavit and other required document for fulfill technical bid by speed/ regd. post up to **27.11.2020** time 5:00 P.M.
4. Opening of Technical bid **28.11.2020**.
5. The remaining term and condition, corrigendum and amendment is issued (if any) related above were will be published on website only.
6. Registrar reserves the right on cancel, amend or extend the tender at any time without assigning any reason.

  
Registrar

# जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

क्रमांक / स्टोर / 2020 /

दिनांक: .....

## रद्दी विक्रय हेतु निविदा सूचना

जीवाजी विश्वविद्यालय में वर्ष भर विभिन्न प्रकार की रद्दी विक्रय हेतु रद्दी क्रेताओं से निम्न प्रकार की रद्दी क्रय हेतु "जैसा है जहाँ है के आधार पर" वार्षिक रेट कॉन्ट्रैक्ट हेतु अनुभवी फर्मों से <https://mptender.gov.in> पर ऑनलाइन निविदा आमंत्रित की जाती है। विवरण निम्नानुसार है –

1. लिखित व कोरी उत्तर-पुस्तिकाएँ
2. अनुपयुक्त प्रश्न पत्र लिफाफे सहित
3. अन्य कार्यालयीन रिकॉर्ड
4. समाचार पत्र / पत्रिकायें
5. कचरा रद्दी

क्र.	टेण्डर आई.डी क्रमांक MP/JUG/Tender No.	कार्य का विवरण	कार्य की लागत रु०	धरोहर राशि रु०	निविदा प्रपत्र की कीमत रु०
1	2020_JIWAJ_	रद्दी विक्रय हेतु	10,00,000 / -	30,000 / -	2000 / - (वापसी योग्य नहीं)

निविदा प्रपत्र एवं निविदा की समस्त शर्तों का अवलोकन विश्वविद्यालय की वेबसाइट [www.jiwaji.edu](http://www.jiwaji.edu) पर भी किया जा सकता है।

1. ऑनलाईन टेण्डर परचेज करने की अंतिम दिनांक **10.11.2020** तक 5:00 PM
2. ऑनलाईन टेण्डर (प्राइज बिड) जमा करने की अंतिम दिनांक **12.11.2020** तक 5:00 PM
3. ई.एम.डी. शपथ पत्र, तथा आवश्यक दस्तावेज स्पीड पोस्ट / पंजीयन डाक से जमा करने की अंतिम दिनांक **15.11.2020** तक 5:00 PM
4. टेक्नीकल बिड खोलने का समय एवं दिनांक **19.11.2020** को 03:00 बजे
5. निविदा की शेष तिथियाँ सम्पूर्ण जानकारी, शर्तें एवं समस्त संशोधन केवल उपरोक्त दर्शाई गई वेबसाइट पर देखी जा सकती है।
6. किसी भी कार्य की निविदा स्वीकृति / अस्वीकृत / निरस्तीकरण या संशोधन के अधिकार कुलसचिव को है।

कुलसचिव

# JIWAJI UNIVERSITY, GWALIOR

Tender No./Store/2020/

Date:

## E-Tender Notice for Sale of Waste Paper

Jiwaji University invite tender for sale of waste paper of following type based on as and where basis.

1. Written and blank answer sheets
2. Unused question papers and envelops
3. Other official record
4. News paper/Magzines
5. Scrap papers

S.No	Tender ID MP/JUG/Tender No.	Description of work	Estimates Cost of work	EMD	Cost of Tender
1.	2020-JIWAJ_	Sale of Waste Paper	10,00,000/-	30,000/-	2,000/- (Non refundable)

The Tender Document along with all Terms and Conditions can also be seen on our website [www.jiwaji.edu](http://www.jiwaji.edu).

1. Last date of purchase of tender on line **10.11.2020** up to 5:00 P.M.
2. Last date of submission of online price bid **12.11.2020** up to 5:00 P.M.
3. Last date of submission of earnest money, affidavit, other required documents and technical bid by speed/rgd. post up to **15.11.2020** time 5:00 P.M.
4. Opening of Technical bid **19.11.2020** time 3:00 P.M.
5. The remaining term and condition, corrigendum and amendment related to above tender will be published on website only.
6. Registrar reserves the right to cancel, amend or extend the tender without assigning any reason.

**Registrar**

**//AFFIDAVIT//**

**(To be Contained in Envelope I)**

(On Non Judicial Stamp of Rs. 100)

I/we ..... who is/ are ..... (status in the firm/company) and competent for submission of the affidavit on behalf of M/s ..... (Contractor) do solemnly affirm an oath and state that:

I/we am/are fully satisfied for the correctness of the certificates/records submitted in support of the following information in bid documents which are being submitted in response to notice inviting e-tender No. .... for ..... (name of work) dated ..... issued by the ..... (name of the department).

I/we am/are fully responsible for the correctness of following self-certified information/document and certificates:

1. That the self-certified information given in the bid document is fully true and authentic.
2. That:
  - a. Demand draft deposited as earnest money, demand draft for cost of bid document and other relevant document provided by the bank are authentic.
  - b. information regarding financial qualification and annual turnover is correct.
  - c. information regarding various technical qualifications is correct.
3. No close relative of the undersigned and our firm /company is working in the department.

**OR**

Following close relative are working in the department:

Name ..... Post ..... Present posting .....

**Signature with seal of the deponent (bidder)**

I/We, ..... above deponent do hereby certify that the facts mentioned in above paras 1 to 4 are correct to the best of my knowledge and belief.  
Verified today ..... (dated) at ..... (place.)

**Signature with seal of the deponent (bidder)**

Note: affidavit dully notarized in original shall reach at leach at least one calendar day before opening of the bid.

# जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

## (रद्दी विक्रय हेतु ई-निविदा) (निविदा की सामान्य शर्तें) (लिफाफा – 2 टेक्निकल बिड में रखा जाए)

1. विश्वविद्यालय द्वारा रद्दी क्रेताओं से निम्न प्रकार की रद्दी क्रय हेतु " जैसा है जहाँ है के आधार पर " निविदायें आमंत्रित करती है।

1. लिखित व कोरी उत्तर-पुस्तिकाएँ
2. अनुपयुक्त प्रश्न पत्र लिफाफे सहित
3. अन्य कार्यालयीन रिकॉर्ड
4. समाचार पत्र/पत्रिकायें
5. कचरा रद्दी

इच्छुक निविदाकर्ता समस्त प्रकार की रद्दी का अवलोकन कार्यालयीन दिवस व समय में कर सकते हैं एवं आवश्यक जानकारी स्टोर विभाग से प्राप्त कर सकते हैं।

2. पूरी तरह भरे हुए निविदा प्रपत्र टेक्निकल बिड की अंतिम तिथि 27.11.2020 समय 5:00 तक अनिवार्यतः प्राप्त हो जाने चाहिए। प्राप्त निविदायें दिनांक 28.11.2020 को समय 3:00 बजे उपस्थित निविदाकर्ताओं के समक्ष खोली जाएंगी। निविदाओं को खोलते समय निविदाकर्ता भी उपस्थित रह सकते हैं।

निविदा के साथ कुलसचिव, जीवाजी विश्वविद्यालय के नाम पर देय रु. 30,000/- की धरोहर राशि की रसीद अनिवार्य रूप से संलग्न करें। निविदा प्रपत्र वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता है निविदा प्रपत्र का मूल्य रु. 2000/- जो [www.mptenders.gov.in](http://www.mptenders.gov.in) पर जमा की गई है, की रसीद संलग्न करना अनिवार्य है।

3. निविदाकर्ता की फर्म का वित्तीय वर्ष 2017-18, 2018-19, 2019-20 में वार्षिक टर्न ओवर कम से कम रु. 10 लाख का होना चाहिए। इस हेतु चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट द्वारा जारी टर्न ओवर प्रमाण पत्र अनिवार्यतः संलग्न किया जावे।
4. निविदायें दो लिफाफा पद्धति के अनुसार प्राप्त की जायेगी। ये दो लिफाफे एक बड़े लिफाफे में रख कर चपड़ी से मुहरबन्द किये जायेंगे। इस बड़े लिफाफे के ऊपर " रद्दी विक्रय हेतु निविदा " स्वच्छ अक्षरों में अंकित किया जायें।

सील्ड लिफाफा -1 - इसमें धरोहर राशि रु. 30,000/- एवं निविदा प्रपत्र मूल्य रु. 2000/- की रसीद (वेबसाइट से डाउनलोड करने की स्थिति में) संलग्न करना होगा जो [www.mptenders.gov.in](http://www.mptenders.gov.in) पर जमा की गई है संलग्न करना अनिवार्य है।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर  
नाम .....  
सील .....

सीलड लिफाफा – 2 – इसमें निविदा प्रपत्र के टेक्नीकल बिड से संबंधित फार्म भाग –ए एवं निविदा की हस्ताक्षरित सामान्य शर्तें रहगी। इसके ऊपर लिफाफा –2 टेक्नीकल बिड अंकित किया जाए।

5. टेक्नीकल बिड लिफाफा – 2 में निम्नानुसार अभिलेख संलग्न किये जायेंगे—

1. निविदा की सामान्य शर्तों के प्रपत्र क्रमांक 2 से 4 तक प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर एवं सील सहित एवं फार्म पार्ट—ए पूरी तरह से भरा हुआ एवं हस्ताक्षर व सील सहित।
2. फर्म के शॉप एवं एस्टेव्लिशमेन्ट एक्ट के अन्तर्गत पंजीयन के प्रमाण पत्र की प्रति।
3. वाणिज्यिक कर विभाग में जी.एस.टी. नं. पंजीयन प्रमाण पत्र की प्रति।
4. आयकर परमानेन्ट एकाउन्ट नं. की स्वहस्ताक्षरित प्रति।
5. पिछले तीन आयकर वित्तीय वर्ष 2017—18, 2018—19, 2019—20 में इंकम टैक्स रिटर्न की प्रति।
6. चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट द्वारा प्रमाणित पिछले तीन वित्तीय वर्ष 2017—18, 2018—19, 2019—20 में लाभ एवं हानि खाता व बैलेन्स शीट की ऑडिटेड प्रति।
7. फर्म का रजिस्ट्रेशन एम.एस.एम.ई. में होना अनिवार्य है एवं उसका सर्टिफिकेट संलग्न करें।

नोट:— टेक्नीकल बिड में कॉमर्शियल बिड की प्रति नहीं रखी जायें या दर का उल्लेख नहीं किया जायें अन्यथा इस स्थिति में टेक्नीकल बिड निरस्त किया जायेंगा।

6. फाइनेन्सियल/कॉमर्शियल ई—बिड में निविदाकर्ता द्वारा समस्त प्रकार की रद्दी जो विश्वविद्यालय द्वारा विक्रय किये जाना है, की नेट दर पार्ट –बी में अंकित की जावेगी। अंकित की गई दरों में कॉमर्शियल ई—बिड में लोडिंग वाहन किराया लेबर व भाड़े आदि सहित अन्य सम्मिलित करते हुए दर अंकित की जायेगी। शब्दों व अंको एवं कर (यदि कोई हो) में अंकित की जावेगी।
7. ई—बिड/कॉमर्शियल केवल उन निविदाकर्ताओं का खोला जायेगा, जो कि लिफाफा दो टेक्नीकल बिड में निविदा की शर्तों के अनुरूप तकनीकी रूप से योग्य पाए जायेंगे।
8. निविदाकर्ता द्वारा प्रस्तुत दरें अनुमोदन उपरान्त एक वर्ष तक वैध रहेगी व दोनों पक्ष की आपसी सहमति से सक्षम स्वीकृति उपरान्त अनुबंध में एक वर्ष की वृद्धि की जा सकेगी। निविदाकर्ता को आदेश जारी होने के उपरान्त प्रथम किस्त के रूप में रु. 01 लाख 50 हजार तत्काल जमा कर रद्दी उठाने की कार्यवाही प्रारम्भ करना होगी।
9. रद्दी “ जैसा है जहाँ है के आधार पर ” सफल निविदाकर्ता द्वारा बोरो में भर कर विश्वविद्यालय परिसर से उठाना होगी। इस संबंध में टैक्स व अन्य प्रकार के व्यय निविदाकर्ता द्वारा वहन किये जायेगे।
10. रद्दी उठाने का निर्धारित समय प्रातः 11:00 बजे से शाम 4:00 बजे तक रहेगा। रद्दी उठाने से पहले अनुमानित आंकलन अनुसार राशि विश्वविद्यालय में जमा करानी होगी।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर  
नाम .....  
सील .....

11. समय समय पर रद्दी उठाने के उपरान्त समिति के समक्ष धर्मकांटा से वजन कराने के उपरान्त प्राप्त रसीद पर समिति के सदस्यों के हस्ताक्षर कराने के उपरान्त रसीद व जमा राशि की रसीद संबंधित विभाग को सुपुर्द करना आवश्यक होगा।
12. सफल निविदाकर्ता द्वारा क्रय की गई समस्त रद्दी केवल रिसाइकल करने हेतु सीधे पेपर मिल को बेची जायेगी। एवं किसी भी दशा में रद्दी खुले बाजार में बिक्री नहीं की जायेगी। ऐसा करने या पाये जाने की स्थिति में सफल निविदाकर्ता के खिलाफ वैधानिक कार्यवाही की जा सकेगी। पेपर मिल के द्वारा विश्वविद्यालय की क्रय की गई रद्दी को रिसाइकल करने का प्रमाण पत्र प्राप्त करके सफल निविदाकर्ता द्वारा विश्वविद्यालय में अनिवार्यतः जमा किया जायेगा।
13. सफल निविदाकर्ता को विश्वविद्यालय द्वारा निर्धारित किये गये समय पर कुलसचिव, जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर के साथ अनुबंध करना होगा। यदि सफल निविदाकर्ता निर्धारित समय में अनुबंध नहीं करता है अथवा अनुबंध करने के बाद भी कार्य संपादन में विलम्ब करता है तो उसकी धरोहर राशि जब्त की जा सकेगी।
14. सफल निविदा कर्ता द्वारा कार्य की सबलेटिंग करना अथवा तीसरी पार्टी से कार्य कराया जाना प्रतिबंधित है। यदि निविदाकर्ता द्वारा इसका उल्लंघन किया जाता है, तो कुलसचिव, जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर अन्य फर्म से कार्य कराने को स्वतन्त्र होंगे एवं ऐसी स्थिति में विश्वविद्यालय को होने वाली आर्थिक हानि की भरपाई निविदाकर्ता को करनी होगी।
15. कुलसचिव जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर को प्राप्त हुई किसी निविदा अथवा समस्त निविदाओं को बिना किसी कारण को बताए स्वीकार करने अथवा अस्वीकार करने का अधिकार होगा।
16. किसी भी प्रकार के विवाद की स्थिति में अंतिम निर्णय कुलपति, जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर का होगा।
17. न्यायालयीन विवाद की स्थिति में प्रकरण ग्वालियर न्यायालय के क्षेत्राधिकार में रहेगा।

कुलसचिव  
जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

मेरे द्वारा उपरोक्त समस्त शर्तों को पढ़ लिया गया है एवं मैं उक्त शर्तों के परिपालन हेतु अपनी सहमति देता हूँ।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर  
नाम .....  
सील .....

# जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

(रद्दी विक्रय हेतु टेक्निकल बिड)  
(लिफाफा-2 टेक्निकल बिड में रखा जाए)

## पार्ट-A

1. निविदाकर्ता का नाम : .....
2. निविदाकर्ता की फर्म का नाम : .....
3. निविदाकर्ता के आवास का पता : .....  
व टेलीफोन नं. - .....
4. निविदाकर्ता के फर्म का पता : .....  
व टेलीफोन नं. - .....
4. फर्म के पंजीयन के प्रमाण पत्र : .....  
(कृपया प्रमाण पत्र संलग्न करें)
5. विक्रय कर GST No. : .....  
(कृपया प्रमाण पत्र संलग्न करें)
6. फर्म का आयकर परमानेन्ट : .....  
एकाउन्ट नम्बर (PAN)  
(कृपया प्रमाण पत्र संलग्न करें)
7. चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट द्वारा प्रमाणित : .....  
पिछले तीन वित्तीय वर्ष 2017-18,  
2018-19 एवं 2019-20 के लाभ  
एवं हानि खाता व बैलेन्स शीट की  
ऑडिटेड प्रति संलग्न की गई है।  
(हाँ/नहीं)
8. वित्तीय वर्ष वर्ष 2017-18, 2018-19 : .....  
एवं 2019-20 में जमा किये गये।  
इंकम टैक्स रिटर्न की प्रति संलग्न  
की गई है। (हाँ/नहीं)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर  
नाम .....  
सील .....



9. निविदाकर्ता की फर्म का वित्तीय वर्ष 2019-20 में वार्षिक टर्न ओवर कम से कम रू. 10 लाख का होना चाहिए। इस हेतु चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट द्वारा जारी टर्न ओवर प्रमाण पत्र अनिवार्यतः संलग्न किया जावे। : .....
10. क्या फर्म निविदा की शर्तों के अनुसार कार्य करने हेतु सहमत है। (हाँ/नहीं) : .....
11. फर्म का रजिस्ट्रेशन एम.एस.एम.ई. में होना अनिवार्य है एवं उसका सर्टिफिकेट संलग्न करें।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर  
नाम .....  
सील .....

नोट:- संलग्न किये गये प्रमाण पत्रों पर सत्यापन स्वरूप निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील अनिवार्यतः अंकित किया जाए।

# जीवाजी विश्वविद्यालय, ग्वालियर

(रद्दी विक्रय हेतु ई-बिड)

पार्ट-B

क्र.	रद्दी का प्रकार	Rates per Quintal (in fig.) दरें प्रति क्विंटल अंकों में	Rates per Quintal (in words.) दरें प्रति क्विंटल शब्दों में
1	Used Answer books (लिखित व कोरी उत्तर-पुस्तिकाएँ)		
2	Unused Question paper (with Envelopes) (अनुपयुक्त प्रश्न पत्र लिफाफे सहित)		
3	Other official recorders (अन्य कार्यालयीन रिकॉर्ड)		
4	Newspaper, Magazines (समाचार पत्र/पत्रिकाएँ)		
5	Loose papers (कचरा रद्दी)		

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

नाम .....

सील .....

## **PROFORMA OF PERFORMANCE BANK GUARANTEE**

In consideration of the Registrar, Jiwaji University, Gwalior (hereinafter called the “Client”) having offered to accept the terms and conditions of the proposed agreement (hereinafter called the “said Agreement”) between Registrar, Jiwaji University, Gwalior and M/s..... (hereinafter called the “said Contractor”) for the work of Catering Services having agreed to production of an irrevocable bank guarantee for Rs.\_\_\_\_\_ (Rupees \_\_\_\_\_ only) as a security / guarantee from the contractor for compliance of its obligations in accordance with the terms and conditions in the said agreement.

We \_\_\_\_\_ (hereafter referred to as the “Bank”) hereby undertake following:

1. We undertake to pay to the Client any money so demanded not withstanding any dispute or disputes raised by the contractor(s) in any suit or proceeding pending before any Court or Tribunal relating thereto, our liability under this present being absolute and unequivocal. The payment so made by us under bond shall be a valid discharge of our liability for payment there under, and the contractor(s) shall have no claim against us for making such payment.
2. We further agree that the Guarantee herein contained shall (indicate the name of the Bank) remain in full force and effect during the period that would be taken for the performance of the said agreement, and it shall continue to be enforceable till all the dues of the Client under or by virtue of the said agreement have been fully paid, and its claims satisfied or discharged, or till the Client certifies that the terms & conditions of the said agreement have been fully and properly carried out by the said contractor(s), and accordingly discharges this guarantee
3. We further agree with the Client that the Client shall have the fullest liberty without our consent , and without effecting in any manner our obligations hereunder, to vary any of the terms & conditions of the said agreement or to extend time of performance by the said contractor(s) from time to time or to postpone for any time or from time to time any of the powers exercisable by the Client against the said contractor(s) and to forbear or enforce any of the terms and conditions relating to the said agreement, and we shall not be relieved from our liability by reason of any such variation or extension being granted to the said contractor(s) or for any forbearance, act of omission on the part of the Client or any indulgence by the Client to the said contractor(s) or by any such matter or thing whatsoever which under the law relating to sureties would, but for this provision, have effect of so relieving us.
4. This Guarantee will not be discharged due to the change in the constitution of the Bank or the contractor(s).
5. We lastly undertake not to revoke this Guarantee except with the prior consent of the Client in writing.
6. This guarantee shall be valid up to ..... unless extended on demand by the Client Notwithstanding anything mentioned above, our liability against this Guarantee is restricted to Rs.\_\_\_\_\_ (Rupees \_\_\_\_\_ only) and unless a claim in writing is lodged with us under this Guarantee shall stand discharged.

Dated the \_\_\_\_ day of \_\_\_\_ for \_\_\_\_\_

Signature of the authorized officer of the Bank

Name & Designation of the officer

Seal, Name & Address of the Bank and Address of the Branch